



EXCEL - NIVEAU INTERMÉDIAIRE



OBJECTIFS

Etre capable d'utiliser les fonctions intermédiaire d'Excel.

CONTENU

Maîtriser les fonctions intermédiaires d'Excel à savoir :

- Utiliser la mise en forme conditionnelle,
- Distinguer références relatives et références absolues,
- Calculer avec des fonctions simples (Moyenne, Min-Max-NB),
- Utiliser les tableaux croisés dynamiques- TCD simple,
- Réaliser des graphiques complexes,
- Créer un style,
- Créer et utiliser un modèle,
- Créer des liaisons entre deux feuilles de calcul,
- Consolider les données,
- Protéger classeur, feuille et cellules.

☒

METHODES PEDAGOGIQUES

Formation individualisée accompagnée par un formateur assurant le suivi du parcours de l'apprenant.

Accès à un parcours de formation via une plateforme numérique en présentiel et/ou à distance.

EN ALTERNANCE

Non

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Formation individualisée en entrée et sortie permanente

TARIF

Consulter le GRETA pour un devis personnalisé
-- Certification TOSA- 79€

DURÉE INDICATIVE

35 heures

A NOTER

Formation éligible au compte personnel de formation.

Code CPF : **237359**

Contacts

GRETA ARVE FAUCIGNY

Bonneville

210, quai du Parquet
74134 Bonneville Cedex
ACCUEIL SITE DE BONNEVILLE
Tél : 04 50 25 15 15

Sallanches

35 rue Emma Lanche
74700 Sallanches
ACCUEIL SITE DE BONNEVILLE
Tél : 04 50 25 15 15

